



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ  
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป สังกัดภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป อัตราเลขที่ EV๑๘๐๐๑๙ สังกัดภาควิชาชีววิทยา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ก. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

- ๑.๑. เป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๑
  - ๑.๒. ไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเกษียณก่อนกำหนด หรือ โครงการอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน
  - ๑.๓. เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม จิตอาสา จิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์และมีความอดทน
  - ๑.๔. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
  - ๑.๕. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้น และสามารถทำงานเป็นทีม
  - ๑.๖. กรณีกฎหมายกำหนดให้ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือ ได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
  - ๑.๗. ต้องไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด ทั้งในฐานะผู้เสพ และผู้ขาย พร้อมทั้งยินยอมเข้ารับการตรวจสอบสารเสพติด และตรวจสุขภาพตามที่คณะวิทยาศาสตร์กำหนด
- ทั้งนี้ หากทางคณะวิทยาศาสตร์ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร คณะวิทยาศาสตร์มีสิทธิเลิกจ้างได้ทันที

**ข. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร**

- ๒.๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ศิลปศาสตร์ สังคมศาสตร์ พาณิชยศาสตร์ รัฐศาสตร์ และต้องได้รับอนุมัติคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว
- ๒.๒. อายุไม่เกิน ๓๐ ปีบริบูรณ์ จนถึงวันสมัคร
- ๒.๓. มีประสบการณ์ด้านธุรการ งานบริหารงานบุคคล งานด้านพัสดุในหน่วยงานภาครัฐ และสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานได้
- ๒.๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์, โปรแกรมด้านคอมพิวเตอร์ ได้แก่ Microsoft Office, Canva เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ และสามารถใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI Tools) เพื่อสนับสนุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้
- ๒.๕. มีทักษะการสื่อสาร การประสานงานสามารถติดต่อประสานงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย บริหารจัดการงานทั่วไปและสนับสนุนงานบริการบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ บรรลุภารกิจของหน่วยงาน

**ค. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

ผู้สมัครต้องนำหลักฐานดังต่อไปนี้ มายื่นในการสมัครด้วย คือ

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย                       | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๒. แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว (ติดใบสมัคร)                               | จำนวน ๑ รูป  |
| ๔. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ พร้อม Transcript                             | จำนวน ๑ ชุด  |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง (ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน)                         | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย)                       | จำนวน ๑ ฉบับ |

๗. สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส

ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

อย่างละ ๑ ฉบับ

๘. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน ฯลฯ (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ชุด

๙. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

**หมายเหตุ** สำเนาเอกสารทุกฉบับ ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งลงวันที่กำกับไว้

#### ง. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๑. สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครส่งเอกสารการสมัครที่หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๔๐ ปี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. สมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ CMU HR e-Recruitment มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาววรรณจิต เทือกศิริ หน่วยบริหารทรัพยากรบุคคล คณะวิทยาศาสตร์ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๓๓๑๐ ในวันและเวลาทำการ

#### จ. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

๑. ประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบข้อเขียน พร้อมกับกำหนดวันเวลาและสถานที่สอบ จะประกาศให้ทราบอีกครั้ง ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU - HR Recruitment) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> และเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ <http://www.science.cmu.ac.th> → ข้าราชการสมัครงาน

๒. สอบคัดเลือก (สอบข้อเขียน) วันเวลาและสถานที่สอบ จะประกาศให้ทราบอีกครั้ง ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU - HR Recruitment) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> และเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ <http://www.science.cmu.ac.th> → ข้าราชการสมัครงาน

##### ๒.๑ สอบข้อเขียนและปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณและหนังสือราชการ (๓๐ คะแนน)
- ความรู้เกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล: ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๗ และงานพัสดุ: พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (๓๐ คะแนน)
- ความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ (๑๕ คะแนน)
- ความรู้เกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไปและใช้ในงานสารบรรณ (๑๕ คะแนน) และ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ (๑๐ คะแนน)

๓. ประกาศรายชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์พร้อมกับกำหนดวันเวลาและสถานที่สอบ จะประกาศให้ทราบอีกครั้ง ที่เว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ <http://www.science.cmu.ac.th> → ข้าราชการสมัครงาน

#### ฉ. เกณฑ์การตัดสิน

- เกณฑ์การพิจารณาเข้าสอบสัมภาษณ์ ผู้ที่สอบข้อเขียนและปฏิบัติ ตามข้อ จ. (๒.๑) จะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ จะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

- การสอบสัมภาษณ์จะไม่นำคะแนนการสอบข้อเขียนมาพิจารณา โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับ คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

- หากคะแนนจากผลการสอบคัดเลือกไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการฯ ในการพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก และให้การตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด

- การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะประกาศให้ทราบอีกครั้ง ผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ (CMU - HR Recruitment) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/> และเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ <http://www.science.cmu.ac.th> → ข้าราชการสมัครงาน ติดต่อยางานตัว ภายในวันที่ตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป อัตราเลขที่ EV๑๘๐๐๑๙ สังกัดภาควิชาชีววิทยา

ณ ห้องหน่วยทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย ต้องมีใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันที่รายงานตัว หากไม่มีใบรับรอง แพทย์มาแสดง จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติและไม่ได้รับการจ้างเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว โดยผู้ได้รับการคัดเลือกจะเริ่มปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์ ดร. ปิยะพงศ์ เนียมทรัพย์)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์



เลขที่ประจำตัวสอบ.....

ติดรูปถ่าย

## มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

## ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเภทบุคลากร

 พนักงานมหาวิทยาลัย  พนักงานมหาวิทยาลัย(เงินรายได้)  พนักงานมหาวิทยาลัย(ชั่วคราว)

ตำแหน่งเลขที่:..... ตำแหน่งที่สมัคร:.....

สังกัดส่วนงาน:.....

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ : .....

(ประกาศนียบัตรหรือปริญญาที่ใช้ในการสมัครสอบต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

## 1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว):.....

Name and Surname (Mr./Mrs./Miss):.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด : ..... อายุ : ..... ปี ..... เดือน..... วัน

เชื้อชาติ : ..... สัญชาติ : ..... ศาสนา : ..... กรุ๊ปเลือด : .....

1.3 สถานภาพ :  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย

1.4 ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส : .....

ที่อยู่/สถานที่ทำงาน : .....

ตำแหน่ง : .....

1.5 ภูมิลำเนาเดิม : .....

1.6 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ : ..... หมู่ที่ : ..... ถนน : .....

ตำบล/แขวง : ..... อำเภอ/เขต : .....

จังหวัด : ..... รหัสไปรษณีย์ : ..... โทรศัพท์ : .....

มือถือ : ..... อีเมลล์ : .....

## 2. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุชื่อวุฒิที่ได้รับทั้งหมด เรียงลำดับจากวุฒิสูงไปหาวุฒิต่ำ)

ระดับการศึกษา	ชื่อวุฒิการศึกษา	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา	สำเร็จเมื่อ พ.ศ.	เกรดเฉลี่ย

## 3. ประวัติการทำงาน

เดือน/ปีที่เข้าทำงาน		สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	งานที่ได้รับมอบหมาย	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
จาก	ถึง					

## 4. ปัจจุบันประกอบอาชีพ :

อาชีพ ..... ตำแหน่ง : .....

สถานที่ทำงาน : ..... เงินเดือนสุดท้าย : ..... บาท

วัน เดือน ปี เข้าทำงาน : ..... โทรศัพท์ : .....

ว่างงาน ระยะเวลา..... สาเหตุการว่างงาน.....

## 5. ผลงานทางวิชาการ (ถ้ามี)

วิจัย	เอกสารประกอบการสอน หนังสือ ตำรา	บทความ	ผลงานสิ่งประดิษฐ์

## 6. ประวัติการฝึกอบรม

หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	ประกาศนียบัตร	ระยะเวลา

## 7. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## 8. บุคคลรับรองที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติม :

8.1 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....

ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....

สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....

โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....

8.2 ชื่อ-นามสกุล : ..... ความสัมพันธ์ : .....

ระยะเวลาที่รู้จัก : ..... ตำแหน่ง : .....

สถานที่ทำงาน/ที่อยู่ : .....

โทรศัพท์ : ..... อีเมล : .....

9. แจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

- ข้าพเจ้าเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.)  
 ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

\* หมายเหตุ : ให้กรอกแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

10. ข้อมูลอื่นๆ

10.1 เคยถูกล่ามำหรือกระทำผิดเกี่ยวกับการทำงาน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของต้นสังกัด

- ไม่เคย  
 เคยถูกล่ามำหรือ.....  
 ในปีพ.ศ.....ถูกลงโทษ.....ต้นสังกัด.....

10.2 เคยถูกล่ามำ ฟ้อง หรือถูกฟ้องคดี

- ไม่เคย  
 เคย  เป็นผู้เสียหาย/โจทก์/ผู้ฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....  
 ศาล.....ผลคดี.....  
 เป็นผู้ต้องหา/จำเลย/ผู้ถูกฟ้องคดี ข้อหา/ฐานความผิด.....  
 ศาล.....ผลคดี.....

10.3 เคยเสพยาเสพติด หรือใช้สารเสพติด

- ไม่เคย  
 เคย  ปัจจุบันพ้นจากสภาพการเสพยาเสพติดเมื่อ.....  
 อยู่ระหว่างการตรวจรักษา เพื่อบำบัดการเสพยาเสพติด ณ โรงพยาบาล.....

10.4 ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- ไม่ได้รับ  
 ได้รับ โปรดระบุ.....

10.5 การได้รับทุนรัฐบาล

- ไม่ได้รับ  
 ได้รับ โปรดระบุแหล่งทุน.....  
 อยู่ระหว่างปฏิบัติงานขอใช้ทุน ณ สังกัด.....  
 ปฏิบัติงานขอใช้ทุนครบตามสัญญาแล้ว

11. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ดังแนบท้ายประกาศรับสมัคร

ข้าพเจ้ารับทราบและยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตาม ข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2553 ทุกประการ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ

หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ตรวจพบภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือข้อความในใบสมัครนี้ไม่ตรงกับความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนรายชื่อออกจากบัญชีผู้สมัคร ตลอดจนเลิกจ้าง และฟ้องร้องดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) .....ผู้สมัคร  
 ยื่นใบสมัครวันที่ ...../...../.....

(ลงชื่อ) .....ผู้รับสมัคร  
 รับใบสมัครวันที่ ...../...../.....

แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

เขียนที่.....

วันที่.....

ชื่อ - นามสกุล.....  
เลขที่บัตรประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี  
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....  
สมัครงานตำแหน่ง.....  
ชื่อบริษัท/หน่วยงาน (นายจ้าง).....

- ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้  
 เป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ปัจจุบันคงเหลือภาระหนี้ประมาณ.....บาท  
 ไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน
- ข้าพเจ้ายินยอมให้นายจ้างหักเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ตามที่ กยศ. แจ้งมายังนายจ้างเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่ กยศ. แจ้งให้ทราบ
- ข้าพเจ้ายินยอมให้ กยศ. เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้างได้และยินยอมให้นายจ้างเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งสถานภาพเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับพนักงาน ถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และยินยอมให้นายจ้างไล่ออกโดยไม่ได้รับเงินชดเชยและค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น  
ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและคำยืนยันดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ .....

(.....)